

小田急不動産ロケーションサービス利用案内（必ずご確認ください）

この度は弊社ロケーションサービスへのお問い合わせ、誠にありがとうございます。撮影までの流れとサービスについてご説明します。

1. 撮影のガイドライン注意事項について撮影内容を事前にご相談頂いたうえで承っていますが、以下の内容についてはお断りする場合があります。

- (1) 公序良俗に反する内容
- (2) 反社会的な内容
- (3) 当社および沿線イメージを毀損する内容
- (4) 危険な行為や施設利用マナーに反する行為を伴う内容

また、撮影に際して以下の条件を遵守頂けない場合は、立会い者により撮影を中止させていただく場合があります。

- (1) 一般のお客さまを撮影しない
- (2) 一般のお客さまの通行・乗降を妨げない
- (3) 一般のお客さまへの禁止事項を同様に順守する
- (4) 打合せにない撮影は必ず立会い者に確認のうえ実施する
- (5) そのほか誓約書に記載された事項を遵守する

2. 撮影場所・撮影料金について

CM、TV、映画、スチール撮影の際に当社の施設等を別紙料金表の通り有料にてご提供させていただきます。場所や時間等の詳細はご相談ください。

- ◆ 撮影時間には搬入・撤収時間を含みます
- 1時間未満は30分単位で料金が発生します（例：4時間超4時間半未満→4時間半分の料金、4時間半超5時間未満→5時間分の料金）
- 立会人員は撮影内容により当社の判断で増えることがあります。その場合は別途料金が発生します
- 料金表記載の時間以外での撮影は別途ご相談とさせていただきます
- 公共交通機関（電車、バス等）がない時間帯に撮影開始／終了する場合は、当社立会い社員分の交通費や宿泊費をご負担いただきます
- ◆ 撮影内容により、別途経費が発生する場合があります
- 撮影時間の起算は、申込書記載の時間よりも早く始まった場合はその時間、遅延等で遅くなった場合は申込書記載の時間となります。撮影終了時間は、申込書記載の時間によらず、実際に終了した時間となります

3. お申し込みから撮影までの流れ

- (1) お問い合わせ
- (2) 書類提出（企画書や画コンテなど、作品・当社施設での具体的な撮影内容がわかるもの）
- (3) 概要確認（メールにて撮影内容や方法について確認、ロケハンの実施）
- (4) 撮影可否の確認（弊社内にて撮影協力可否を確認のうえ、結果をご連絡します）
- (5) 撮影内容の確定
- (6) 誓約書・申込書・損害賠償責任保険証書（写し）ご提出（撮影日の2週間前までにメールにてご提出ください。なお、誓約書は押印済みのスキャンデータをメールにてご提出ください）
- (7) 当日は立会者の指示に従い撮影実施
- (8) 実際のご利用時間に基づき撮影料金を確定し、後日請求書を送付
- (9)（弊社が必要と判断した場合）成果物のご提出

※ 仮予約はできませんのでその都度お問い合わせ頂きますようお願いいたします

4. そのほか注意事項

- (1) 撮影は一般のお客様を優先し、安全第一にて行って頂きます
- (2) 当日、当社の営業活動等の事由などにより撮影を中止させて頂く場合があります
- (3) 事前に打ち合わせをした内容以外での撮影は原則対応不可とさせていただきます（撮影場所や控室の追加、設置物の移動等）
- (4) 一般のお客様の安全に配慮し、通行等を支障しないようご注意ください
- (5) 撮影中は係員を配置し誘導整理にあたり、必要に応じて警備員などを配置いただきます
- (6) お客様に照明を向けての撮影は基本にお断りいたします。一般のお客様に対しカメラを向ける場合は、必ず事前に了解を得てください
- (7) 施設等に汚損や破損などが生じた場合は、弁償していただきます
- (8) 立会者の指示に従っていただけなかった場合は、撮影を中止させていただきます
- (9) 安全上問題のある行為があった場合は、直ちに撮影を中止させていただきます
- (10) 申込書のご提出から利用日より起算して7日前までは規定撮影料金の10%、6日前までから2日前までは規定撮影料金の50%、利用日前日および当日のキャンセルは規定撮影料金の全額のキャンセル料が発生します
- (11) 利用終了後は利用場所を原状回復していただきます
- (12) ごみはすべてお持ち帰りいただきます
- (13) そのほか誓約書に記載された事項を遵守してください

5. お問い合わせ先

小田急不動産株式会社

総務グループ ロケーションサービス担当

TEL 03-3370-1132 (平日 10 時~17 時)

Mail pr@odakyu-fudosan.co.jp

以上